



สำนักงานตรวจแห่งชาติ

คู่มือการบรรยายงานอำนวยการ
สำหรับฝึกอบรมข้าราชการตรวจในสถานีตรวจ

เล่ม ๒

งานศูนย์ปฏิบัติการสถานีตรวจ

สำนักงานตัวตรวจแห่งชาติ

วิสัยทัศน์ (Vision)



“เป็นตัวตรวจมืออาชีพ
เพื่อความผาสุกของประชาชน”



ตัวตรวจมืออาชีพ ต้องเป็นข้าราชการ
ตัวตรวจที่มีความรู้ ความสามารถ รู้ลึก
รู้รอบ รู้จริง ในงานที่ทำ และต้องเป็น
คนดีมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ ซื่อตรง อดทน
เสียสละ ต้องขยัน และมีการพัฒนา
ตนเองอย่างต่อเนื่อง สิ่งสำคัญที่สุดต้อง
ตระหนักรسمอว่า เป้าหมายการทำงาน
ของตัวตรวจคือความผาสุกของประชาชน



พลตำรวจเอก อุดมย์ แสงสิงแก้ว
ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล



ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

เรื่อง ให้ใช้คู่มือการบรรยายงานอำนวยการสำหรับฝึกอบรมข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจน

สำนักงานตำรวจนแห่งชาติ มีนโยบายในการพัฒนาข้าราชการตำรวจนตามสายงานในทุกระดับ โดยเน้นภาวะผู้นำให้มีอุดมการณ์ด้วยการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอาชีพ มีความภาคภูมิใจในอาชีพตำรวจ ยึดมั่นในศีลธรรมและมีค่านิยมในความเป็นอยู่ที่เรียบง่าย ประหยัดตามหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และให้มีการทำงานเป็นทีมและมีเอกภาพ สำหรับงานอำนวยการเน้นพัฒนาระบบงานฝ่ายอำนวยการให้มีความเข้มแข็งและสนับสนุนบุคลากรที่ปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยการให้มีความเจริญก้าวหน้าในสายงาน

ดังนั้น สำนักงานตำรวจนแห่งชาติ จึงได้จัดทำ “คู่มือการบรรยายงานอำนวยการสำหรับฝึกอบรมข้าราชการตำรวจนในสถานีตำรวจน” ฉบับปี พ.ศ.๒๕๕๗ พร้อมทั้งดำเนินการฝึกอบรมหัวหน้างานและข้าราชการตำรวจนที่ปฏิบัติหน้าที่งานอำนวยการในสถานีตำรวจน ให้มีความพร้อมที่จะไปทำการฝึกอบรมหรือสอนงานให้กับข้าราชการตำรวจนในสังกัดทุกคน สุ่มความ “เป็นตำรวจนมีอาชีพ เพื่อความพากศุกของประชาชน”

ฉะนั้น จึงให้ทุกหน่วยใช้ “คู่มือการบรรยายงานอำนวยการสำหรับฝึกอบรมข้าราชการตำรวจนในสถานีตำรวจน” นี้ เป็นคู่มือหลักสำหรับใช้ในการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจนในสังกัดทุกคน ตั้งแต่วันประกาศนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๗

พลตำรวจเอก

(อดุลย์ แสงสิงแก้ว)

ผู้บัญชาการตำรวจนแห่งชาติ

คำนำ

นโยบายการบริหารราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ได้กำหนดดวิสัยทัศน์และการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจให้เป็นตำรวจมืออาชีพ เพื่อความผาสุกของประชาชน โดยมุ่งพัฒนาและเสริมสร้างให้ข้าราชการตำรวจ เป็นตำรวจมืออาชีพที่ประชาชนเชื่อมั่น ศรัทธา ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และเป็นที่พึงของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยจะเน้นการปลูกฝัง อุดมการณ์ให้เป็นตำรวจมืออาชีพ มีภาวะผู้นำ และฝึกอบรมผู้บริหารแต่ละระดับให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับ ศรัทธา เชื่อถือจากประชาชน

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายข้างต้น สำนักงานตำรวจแห่งชาติจึงได้มีคำสั่งที่ ๖๐๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดทำหลักสูตรและฝึกอบรมผู้นำ หน่วยระดับสถานีตำรวจนครบาล และ คำสั่งที่ ๖๒๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรและโครงการฝึกอบรมผู้นำหน่วยระดับหัวหน้างานอำนวยการ และ ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่งานอำนวยการทุกรายดับ เพื่อจัดทำคู่มือการบรรยายงานอำนวยการ สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจนครบาล ให้เป็นมาตรฐาน มุ่งเน้นให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่งาน อำนวยการมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และมีแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ในงานอำนวยการที่เป็นไป ในทิศทางเดียวกันในทุกสถานีตำรวจนครบาล โดยได้มอบหมายให้ กองบัญชาการศึกษา จัดทำโครงการสัมมนา วิทยากรและการจัดทำคู่มือการบรรยายงานอำนวยการ ให้กับข้าราชการตำรวจผู้จะทำหน้าที่เป็นวิทยากร ของกองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจนครบาล ๑ – ๙ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจนครบาล หัวหน้าส่วนราชการ ภาคใต้ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ภูเขางาม (พานิรามา) รีสอร์ท ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

จากการจัดสัมมนาวิทยากรของหน่วยงานตั้งกล่าว ได้มีการระดมความคิด จนได้ข้อยุติ เนื้อหาการบรรยายในประเด็นที่หน่วยงานระดับสถานีตำรวจนครบาลจะต้องใช้ในการปฏิบัติงานเป็นปกติประจำ ของงานอำนวยการ โดยแบ่งเป็น ๑ หัวข้อ (๑ เล่ม) ได้แก่ งานธุรการและพัฒนากำลังพล, งานศูนย์ ปฏิบัติการสถานีตำรวจนครบาล ๑ – ๙ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจนครบาล หัวหน้าส่วนราชการ ภาคใต้ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ภูเขางาม (พานิรามา) รีสอร์ท ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

คู่มือการบรรยายนี้จะช่วยให้วิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และผู้ที่สนใจทุกท่าน สามารถ ทำความเข้าใจ และนำไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นตำรวจมืออาชีพได้อย่างแท้จริง

พลตำรวจนอก

(อดุลย์ แสงสิงแก้ว)

ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ บทบาทภารกิจและโครงสร้างของ ศปภ. ระดับต่างๆ	๔
บทที่ ๓ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจนครบาล (ศปภ.สน./สภ.)	๙
บทที่ ๔ แนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ	๑๗

ภาคผนวก

เอกสารประกอบมือการบรรยาย (แผ่น CD)

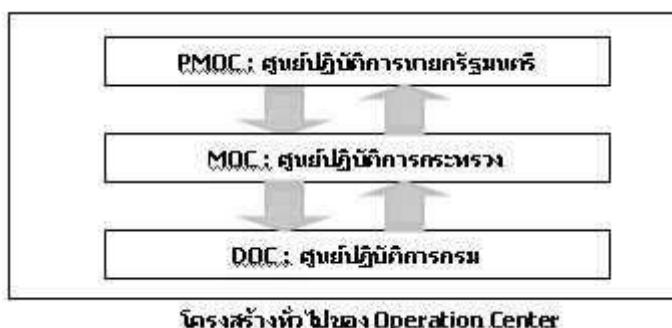
บทที่ ๑

บทนำ

ความหมายและประวัติความเป็นมา

ศูนย์ปฏิบัติการ (Operation Center) คือ ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินในระดับต่างๆ ทั้งระดับกระทรวง กรม กอง และจังหวัด โดยมีศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี(PMOC: Prime Ministerial Operation Center) เป็น จุดเริ่มต้นของกระบวนการนี้ ซึ่งหากพิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกระบวนการ และลำดับขั้นของข้อมูล จะเริ่มที่การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (MOC: Ministerial Operation Center) ซึ่งมีหน้าที่เก็บและเชื่อมโยงข้อมูลของกระทรวงให้ทันสมัย และรวดเร็วอย่างต่อเนื่อง เพื่อสรุปและเสนอต่อผู้บริหารกระทรวงให้สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานต่อไป นอกจากนั้น ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (MOC) ยังมี บทบาทในการสนับสนุนและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) โดยการ ส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย อินเตอร์เน็ตมายังหน่วยงานที่ดำเนินการรัฐบาล โดยกระทรวงที่เป็นเจ้าของข้อมูลจะต้องนำเสนอข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งจัดทำเป็นรายงานเพื่อเสนอแก่นายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี เพื่อนำไปสู่ การบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

สำหรับศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC: Department Operation Center), ระดับกอง และศูนย์ปฏิบัติการระดับจังหวัด (POC: Provincial Operation Center) ก็จะมีบทบาทและหน้าที่เหมือนกับ MOC เพียงแต่เป็นการนำเสนอข้อมูลที่หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ เช่น ข้อมูลในระดับพื้นที่ และข้อมูลตามภารกิจ อันจะเป็นการกระจายเครือข่ายความรับผิดชอบข้อมูล และเพื่อนำเสนอรายงานตามลำดับขั้นที่สูงกว่าต่อไป ดังรูป



องค์ประกอบของ Operation Center

องค์ประกอบที่สำคัญของศูนย์ปฏิบัติการ ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการเขื่อมโยงระหว่าง ศูนย์ปฏิบัติการในระดับต่างๆ และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ประกอบไปด้วย ๒ ส่วนใหญ่ๆ คือ

๑. ระบบข้อมูลของหน่วยงาน เป็นส่วนที่สำคัญและมีความจำเป็นมากที่สุดต่อการดำเนินการ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ เนื่องจากการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ คุณภาพของข้อมูลที่ดี มีดัชนีข้อมูล ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และความมีมาตรฐานของข้อมูลที่ตรงกันนั้น จะช่วยให้การจัดทำรายงาน และการนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารหน่วยงาน และกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี เพื่อใช้ในการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. ระบบเครือข่าย ระบบโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยี จะประกอบไปด้วยระบบต่างๆ ดังนี้

- ระบบ เครือข่ายความเร็วสูง เพื่อใช้ในการรับส่งข้อมูล
- ระบบการนำเสนอด้วยในศูนย์ปฏิบัติการ ประกอบด้วย อุปกรณ์แสดงผล, จอฉาย และคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการเดินสาย LAN เป็นต้น
 - ระบบคอมพิวเตอร์ Server เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
 - ระบบการรักษาความปลอดภัย เป็นระบบที่ใช้ Technology PKI
 - ระบบประมวลผลข้อมูล ประกอบด้วยระบบฐานข้อมูล และระบบนำข้อมูลเข้าโดยใช้ เทคโนโลยี Web Based รวมทั้งระบบเขื่อมโยงข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูล (XML)

เห็นได้ว่า ศูนย์ปฏิบัติการมิได้มีเฉพาะในหน่วยงาน ตำรา ทหาร เท่านั้น แต่มีการจัดตั้งขึ้น ทุกกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงภายในและความมั่นคงของชาติ ที่จะต้องมีการฝ่า ติดตามสถานการณ์ ข่าวสารข้อมูล ที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกประเทศ แล้วนำมายิเคราะห์ข้อมูลประกอบ การตัดสินใจของผู้นำรัฐบาล ผู้นำหน่วยงาน เพื่อแก้ไขภัยคุกคามหรือภาวะวิกฤติที่เกิดขึ้น หน่วยรัง ตอบโต้ ฟื้นฟู สร้างความเชื่อมั่น ตลอดจนการอาชันะ ภัยคุกคามหรือภาวะวิกฤตนั้น (การชุมนุม เรียกร้องของกลุ่มผลประโยชน์ (มัน, อ้อย, ยางพารา, ชากา, ผลไม้ พืชผลทางการเกษตรต่างๆ สภาพแรงงาน ฯลฯ) ความขัดแย้งทางการเมือง วิกฤติเศรษฐกิจ ภัยสงคราม การแบ่งแยกดินแดน ความขัดแย้งทางชาติพันธุ์ ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุรุนแรง สิ่งแวดล้อมเป็นพิษ

สำนักงานตำราแห่งชาติ ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำราแห่งชาติ ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๑ สมัย พล.ต.อ.ประชา พรหมนก เป็น ผู้บัญชาการตำราแห่งชาติ โดยจัดตั้งขึ้น ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๓๓ ตึกสีอิฐ สำนักงานส่งกำลังบำรุง ทำหน้าที่เฝ้าฟัง ติดตามข้อมูลข่าวสาร คดีอาชญากรรมสำคัญ ภัยธรรมชาติ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานตำราแห่งชาติ แล้วรวบรวมรายงานให้ ผู้บัญชาการตำราแห่งชาติทราบ ในเวลา ๒๐.๐๐ น. ของทุกวัน และในเวลา ๐๙.๐๐ น. จัดให้มีการประชุม ติดตามสถานการณ์ จากผู้แทนหน่วยงานระดับกองบัญชาการ ที่ถูกส่งมาปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมี หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตัดสินใจ สั่งการให้หาข้อมูลเพิ่มเติมหรือ ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และนำเสนอ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบในงานด้านนั้นๆ สั่งการ ไปยัง หน่วยปฏิบัติ ในนามศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจนครบาล พร้อมทั้งขับเคลื่อนแผนของสำนักงาน ตำรวจนครบาล เช่น แผนกรกฎ แผนบริหาร เป็นต้น

ในปี ๒๕๕๕ พล.ต.อ.อดุลย์ แสงสิงแก้ว ผบ.ตร. ได้นำรูปแบบการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในสมัย ดำรงตำแหน่งเลขานุการ ปปส. มาใช้กับ สำนักงานตำรวจนครบาล เพื่อเป็นกลไกการขับเคลื่อน การปฏิบัติงานให้เป็นศูนย์สั่งการเพื่อความรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที และจึงได้มี คำสั่ง ตร. ที่ ๕๖๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ให้มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในระดับ สถานีตำรวจนครบาล

ซึ่งการ “พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการ (ศปก.) ทุกระดับ ให้มีความพร้อมสำหรับขับเคลื่อนการบริหาร และจัดการเหตุวิกฤติให้มีประสิทธิภาพ” ถูกกำหนดโดยในนโยบายการบริหารราชการสำนักงานตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ หัวข้อที่ว่าไปและนโยบายเน้นหนัก

ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจนครบาล มีที่ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ สำนักงานตำรวจนครบาล ถนนพระราม ๑ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕๕-๕๓๑๑, ๐-๒๒๐๕-๔๙๕๑, ๐-๒๒๐๕-๓๐๕๒-๕๖ โทรสาร ๐-๒๒๐๕๕-๕๓๑๐, ๐-๒๒๐๕-๓๐๕๐-๕๑ ความถี่ วิทยุ ๑๖๒.๓๐๐ เมกะเอิร์ทซ์ E-mail : police.mail@police.go.th

บทที่ ๒

บทบาทภารกิจและโครงสร้างของ ศปก. ระดับต่างๆ

บทบาทภารกิจ

การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจนแห่งชาติ

๑. เป็นศูนย์อำนวยการและสั่งการในการดำเนินการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ติดตามสถานการณ์ และประสานการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับทุกภารกิจของสำนักงานตำรวจนแห่งชาติ ทั้งในสถานการณ์ปกติ และในสถานการณ์ที่มีการประการใช้กฎหมายพิเศษ

๒. จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารเบื้องต้น เพื่อรองรับระบบปฏิบัติการในทุกภารกิจของสำนักงานตำรวจนแห่งชาติ โดยจัดระบบการรวบรวม การจัดเก็บข้อมูล

๓. รายงานการประมาณการและให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บังคับบัญชาในการวินิจฉัยสั่งการ และดำเนินการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาสั่งการในสถานการณ์ฉุกเฉิน เร่งด่วน สำคัญ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

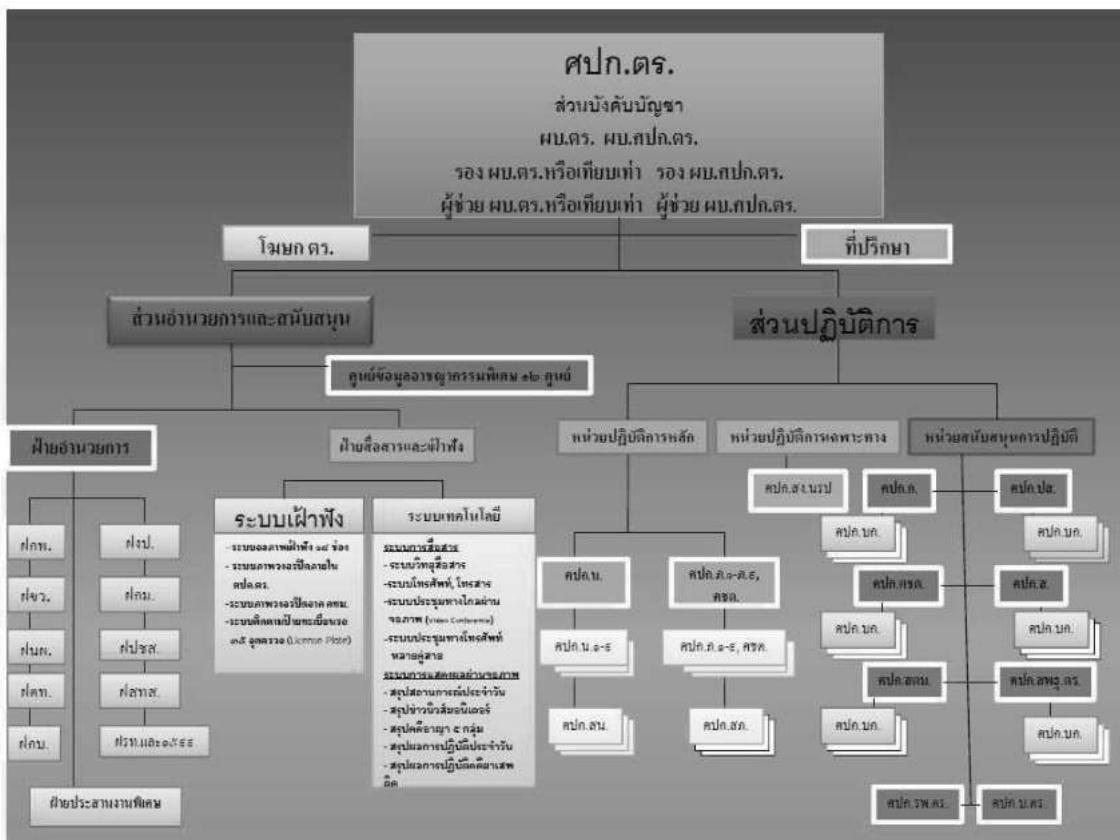
๔. เป็นศูนย์อำนวยการฝ่ายติดตามสถานการณ์ในทุกเหตุการณ์

๕. เป็นศูนย์อำนวยการในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินเร่งด่วนสำคัญของสำนักงานตำรวจนแห่งชาติ

๖. เป็นศูนย์อำนวยการติดตามสถานการณ์และสั่งการในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้

๗. เป็นศูนย์ประชุมทางไกลของสำนักงานตำรวจนแห่งชาติ

โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานต่างประเทศแห่งชาติ (ศปก.ตร.)



ศูนย์อำนวยการและสังกัดสำนักงานตำรวจนครบาล ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน
ภารกิจในการรักษาความมั่นคงภายใน ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม การรักษา^๑
ความสงบเรียบร้อยของประชาชน ตลอดจนเพื่อติดตามสถานการณ์การชุมนุมเรียกร้อง

มีภารกิจเป็นศูนย์อำนวยการและสั่งการ (OperationCenter) ในการช่วยเหลือผู้บังคับบัญชา ติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติในทุกภารกิจของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการรักษาความมั่นคงภายใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม กิจกรรมระหว่างประเทศ การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยของประชาชน งานกิจการพิเศษ การรายงาน การประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บังคับบัญชา ในการวินิจฉัยสั่งการ และช่วยเหลือผู้บังคับบัญชา เพื่อสั่งการในสถานการณ์ฉุกเฉิน เร่งด่วนสำคัญที่เกิดขึ้น ได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์

การปฏิบัติงานของ ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ศปก.ตร.) จะมีภาระการณ์ที่แตกต่างกันไป ตามระดับต่างๆ ดังนี้

๑. สถานการณ์ระดับ ๑

๑.๑ ในภาวะปกติ ส่วนอำนวยการและสนับสนุน ศปก.ตร. มีหน้าที่ช่วยเหลือ ผู้บังคับบัญชา ติดตามเฝ้าพึงสถานการณ์ เหตุฉุกเฉิน เร่งด่วน สำคัญ หรือที่นำเสนอให้เป็นพิเศษ และประสานงาน หน่วยงาน ในสังกัด สื่อมวลชนทุกแขนง แหล่งข่าวสารต่างๆ แล้วรายงานหรือนำเสนอ เพื่อผู้บังคับบัญชา ทราบและวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์

๑.๒ จัดเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล ข้อเท็จจริงสำคัญฯ แผนการปฏิบัติต่างๆ ของสำนักงาน สำรวจแห่งชาติ เพื่อช่วยเหลือผู้บังคับบัญชา ในการวินิจฉัยสั่งการ ตลอดจนขับเคลื่อนแผนมาตรการ แนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์โดย ศปก.ตร. จะต้องมี ความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งการปฏิบัติหน้าที่เป็นผลัด โดยการปฏิบัติ หน้าที่เราระดับจะเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และสิ้นสุดหน้าที่เราร ๐๙.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๑.๓ การรวบรวมข้อมูลข่าวสารต่อผู้บังคับบัญชา ความสมบูรณ์ของข่าวสาร เป็นเรื่องสำคัญ หากแต่ความรวดเร็วในการรวบรวมข่าวสาร เป็นเรื่องสำคัญที่ต้องคำนึงถึงยิ่งกว่า ซึ่งข่าวสารได้รับรวม มาแล้ววิเคราะห์ วินิจฉัยโดยเร่งด่วน หากสมควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ก็ให้ดำเนินการโดยทันที

๑.๔ ข่าวสารใดที่ได้รายงานผู้บังคับบัญชาไปแล้ว แต่ยังขาดความสมบูรณ์ ให้ประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมแล้วรวมรายงาน ผู้บังคับบัญชาต่อไป

๑.๕ ผู้รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติได้แก่ หน.ผอ.ศปก.ตร.และผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ เพื่อให้การดำเนินงานของ ศปก. เกิดความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ควรจัดให้มี การประชุมติดตามสถานการณ์ของฝ่ายอำนวยการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๒. สถานการณ์ระดับ ๒

๒.๑ กรณีที่เริ่มมีการเคลื่อนไหว ที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดสถานการณ์ที่ผิดปกติ หรือ สถานการณ์ ที่ความรุนแรงขึ้น มีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มขีดความสามารถของส่วนอำนวยการและสนับสนุน ของ ศปก.ตร. เพื่อรับสถานการณ์ ให้นายตำรวจอำนวยการพิจารณาความเห็นเสนอ หน.ผอ.ศปก.ตร. เพื่อเสนอหรือโดยการสั่งการของ รอง ผบ.ศปก.ตร. หรือ ผู้ช่วย ผบ.ศปก.ตร. ซึ่งได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ที่ผิดปกติ หรือที่ความรุนแรงขึ้นตามที่กำหนดในคำสั่ง แบ่งมอบหมายหน้าที่การงาน พิจารณาและเข้าดำเนินการควบคุมสั่งการ หรือปฏิบัติตามที่ ผบ.ศปก.ตร.

สั่งการหรือมอบหมาย

๒.๒ เตรียมความพร้อมด้านข้อมูลกำลังพล งบประมาณ ตามแผนต่างๆ ของสำนักงาน สำรวจแห่งชาติ เพื่อเสนอแนะผู้บังคับบัญชาในการวินิจฉัยสั่งการ และ/หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่ เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ศปก.ตร. จะต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน

อย่างต่อเนื่องตลอด ๒๕ ชั่วโมง โดยแบ่งการปฏิบัติหน้าที่เป็นผลัด โดยการปฏิบัติหน้าที่เวรแต่ละผลัด จะเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และสิ้นสุดหน้าที่เวร ๐๙.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

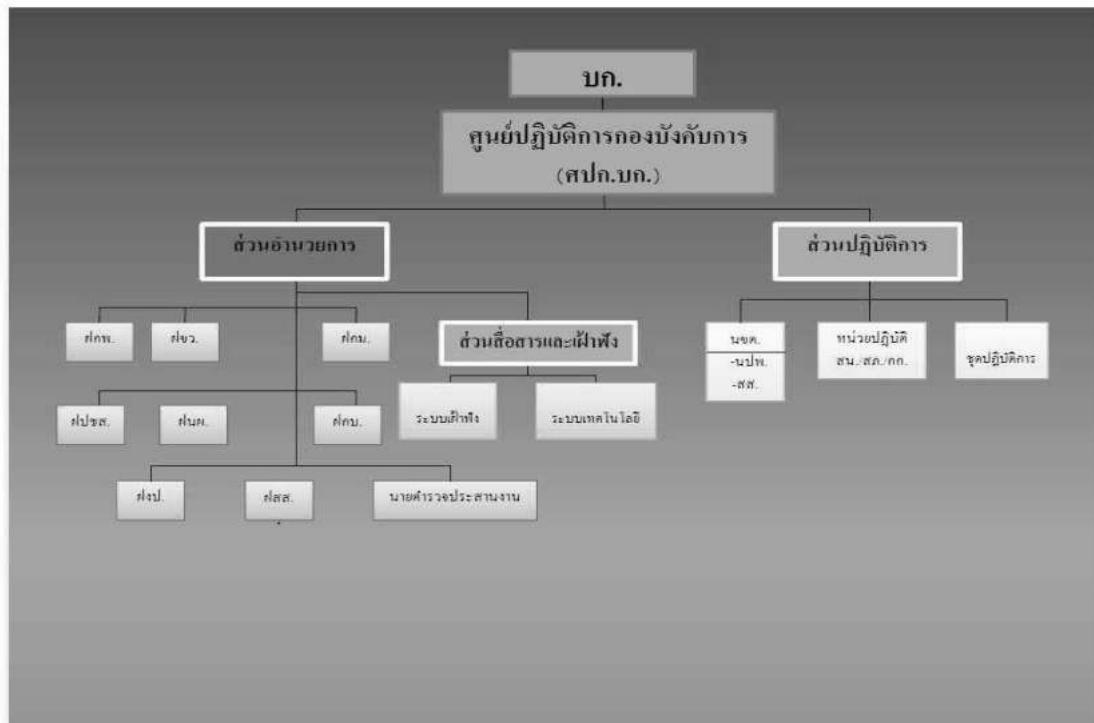
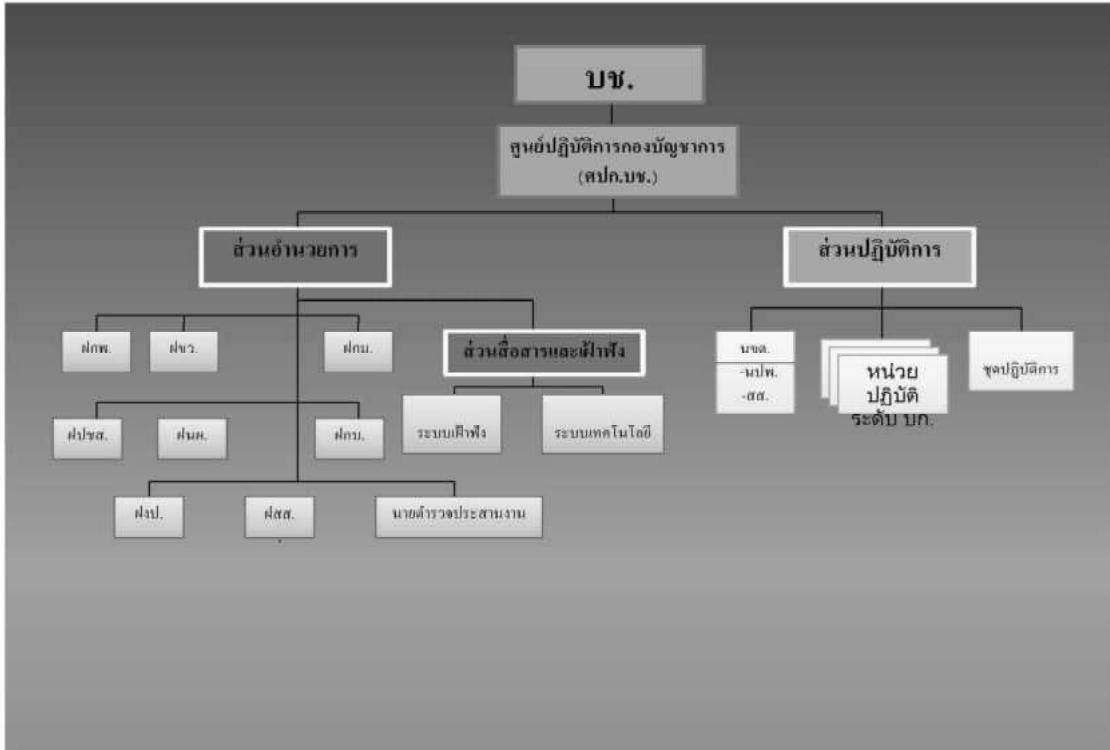
๒.๓ ให้ หน.ฟอ.ศปก.ตร. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกำลังเจ้าหน้าที่จากสังกัด สำนักงานกำลังพล กองบัญชาการตำรวจน้ำสันติบาล สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจน้ำ สำนักงานส่งกำลังบำรุง สำนักกฎหมายและสอบสวน สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือหน่วยอื่นๆ รวมทั้งรองหัวหน้าหน่วยที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์นั้นๆ มาเสริมจากการจัดกำลังในภาวะปกติ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้ตาม ความเหมาะสม แล้วรายงาน ผบ.ศปก.ตร.ทราบ

๓. สถานการณ์ระดับที่ ๓

๓.๑ กรณีสถานการณ์รุนแรง ไม่ปกติหรือสถานการณ์พิเศษ หน่วยปฏิบัติในฐานะ ผบ.เหตุการณ์ อาจร้องขอรับการสนับสนุนจาก ตร. ทั้งในเรื่องของการแนะนำการปฏิบัติ การเพิ่มเติมกำลังพล สิ่งอุปกรณ์และงบประมาณ หรือเรื่องอื่นๆ ศปก.ตร. จะทำหน้าที่เป็น ศปก.หลัก ติดตามสถานการณ์ โดยใกล้ชิด มีความพร้อมและสามารถให้การสนับสนุนได้โดยทันที

๓.๒ ผบ.ตร. ในฐานะ ผบ.ศปก.ตร. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะสั่งการเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่ ประจำส่วนอำนวยการและสนับสนุน และส่วนปฏิบัติการของ ศปก.ตร. รวมทั้งสั่งการ รอง ผบ.ตร. หรือ ผู้ช่วย ผบ.ตร. และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์นั้นๆ แล้วแต่กรณี ให้มาปฏิบัติ หน้าที่ที่ ศปก.ตร. ตามความจำเป็นเพื่อติดตามสถานการณ์โดยใกล้ชิดจนกว่าสถานการณ์จะลดระดับ หรือ เข้าสู่ภาวะปกติ

๓.๓ เมื่อสถานการณ์ลดระดับหรือเข้าสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ส่วนอำนวยการและสนับสนุน ศปก.ตร. ดำเนินการตามสถานการณ์ ระดับที่ ๑ ต่อไป

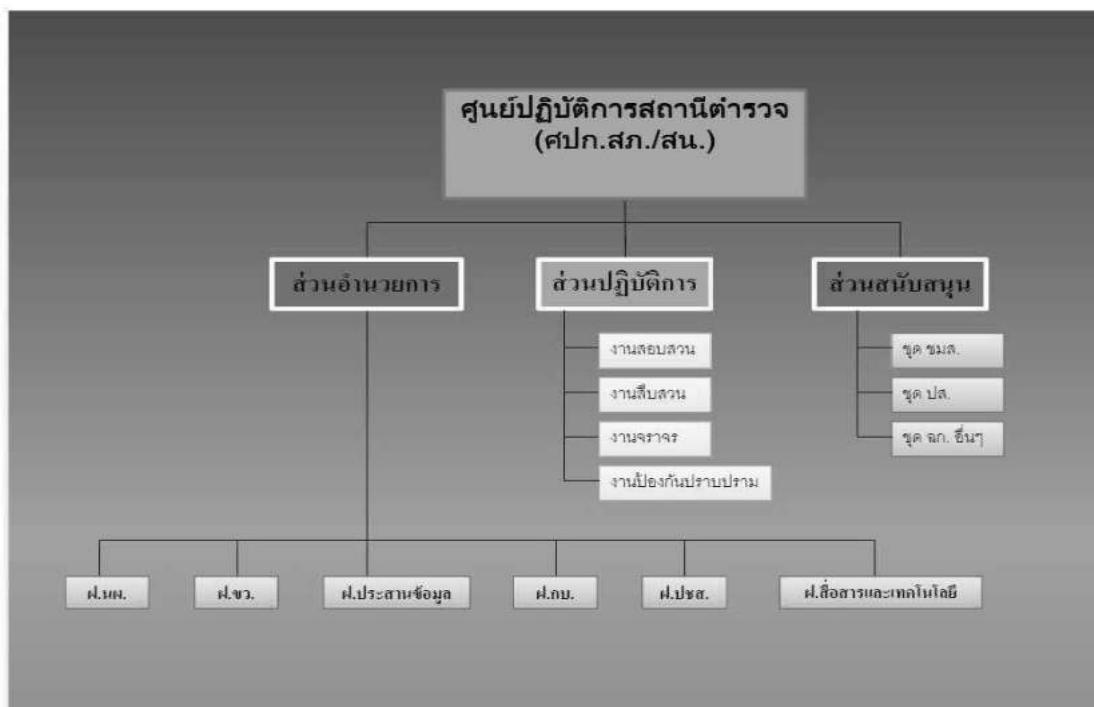


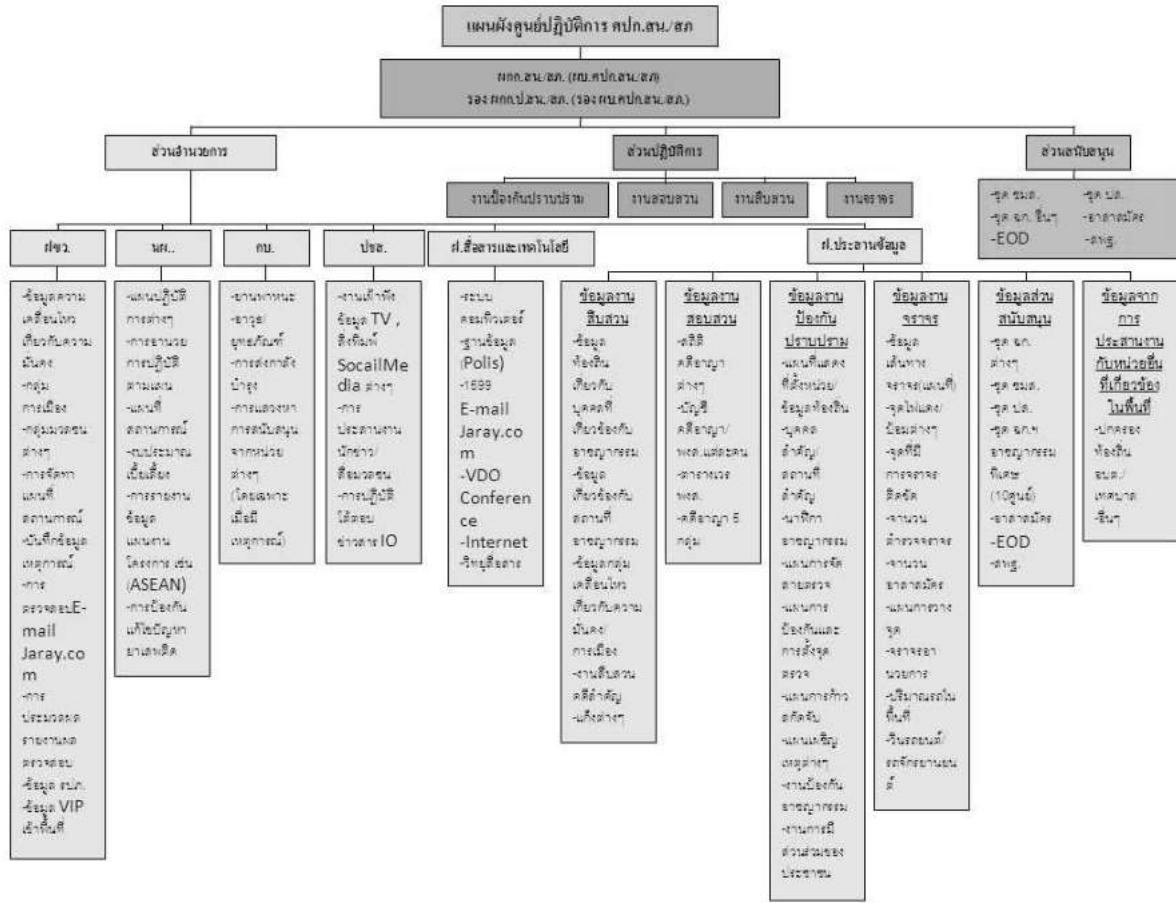
บทที่ ๓

การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจน (ศปก.สภ./สน.)

มีการจัดตั้ง ศปก.สภ. เป็นศูนย์สั่งการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน อำนวยการสั่งการ ควบคุม กำชับ ดูแล ขับเคลื่อน ติดตามการปฏิบัติ และบูรณาการการทำงานในสถานีตำรวจน ด้วยการนำ เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นมาใช้รวมเป็นศูนย์เดียว เชื่อมโยงข้อมูลของงานต่าง ๆ ในสถานีตำรวจน เพื่อใช้ในการสั่งการ ติดตามผลการปฏิบัติงาน เชื่อมการติดต่อไปยัง บก./ภ.จว. บช./ภ. และ ตร. เพื่อให้สามารถเป็นส่วนสมองของสถานีตำรวจน ที่ทุกสายงานในสถานีตำรวจนมาใช้ข้อมูลร่วมกัน รวมทั้ง การจัดกำลังประจำศูนย์

๑. โครงสร้าง ศปก.สภ./สน.





๒. ภารกิจหน้าที่

๒.๑ ให้หัวหน้าสถานีสำรวจเป็นหัวหน้า ศปก.สน./สภ. โดยบูรณาการงานต่าง ๆ ประกอบด้วยหัวหน้างานป้องกันปราบปราม จราจร สืบสวน สอสสวน และอำนวยการทั้งนี้ให้มีการเข้มข้อมูลของงานฝ่ายต่างๆ ในสถานีสำรวจ เช่น ข้อมูลท้องถิ่น ข้อมูลอาชญากรรม นาฬิกาอาชญากรรม หมายจับ ประวัติและพฤติกรรมของบุคคลต่างๆ ข้อมูลพืนที่วิกฤติ สถานที่สำคัญ บุคคลสำคัญในพื้นที่ สถานที่ล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม ข้อมูลสำรวจอาสา เป็นต้น

๒.๒ ส่วนอ่านวิการแบ่งย่อยเป็น ๖ ฝ่าย ดังนี้

๒.๒.๑ ฝ่ายข่าว

២.២.៣ ផោយແណ

๒.๒.๓ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง

๒.๒.๔ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๒.๒.๕ ฝ่ายสื่อสารและเทคโนโลยี

๒.๒.๖ ฝ่ายประสานข้อมูล

หน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ

ฝ่ายข่าว (fxw.)

- รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง มีผลกระทบในพื้นที่รับผิดชอบ
- ข้อมูลความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับความมั่นคง
- ข้อมูลความเคลื่อนไหวกลุ่มมวลชนต่างๆ อาทิ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมฯ
- การจัดทำแผนที่สถานการณ์
- บันทึกข้อมูลเหตุการณ์
- การตรวจสอบสื่อต่าง ๆ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ สิ่งพิมพ์ สื่อ Social Network ฯลฯ
- ข้อมูลด้านการข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเช่น บุคคลสำคัญในพื้นที่
- การวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอ

ฝ่ายแผน (npl.)

- แผนปฏิบัติการต่างๆ
- การอำนวยการปฏิบัติตามแผน
- แผนที่สถานการณ์
- งบประมาณ เปี้ยเลี้ยง
- การรายงานข้อมูลแผนงานโครงการ เช่น (ASEAN)
- การป้องกันแก้ไขปัญหาฯ เสพติด
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายส่งกำลังบำรุง (gb.)

- ยานพาหนะ
- อาวุธ/ยุทธภัณฑ์
- การส่งกำลังบำรุง
- การแสวงหาการสนับสนุนจากหน่วยต่างๆ (โดยเฉพาะเมื่อมีเหตุการณ์)
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- งานเฝ้าฟังข้อมูล โทรทัศน์ วิทยุ สิ่งพิมพ์ สื่อ Social Network ฯลฯ
- การประสานงานนักข่าว/สื่อมวลชน
- การปฏิบัติโดยชอบข่าวสาร IO
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายสื่อสารและสารสนเทศ

- ระบบคอมพิวเตอร์
- ฐานข้อมูล (Polis)
- 1599,E-mail Jaray.com
- VDO Conference
- Internet
- วิทยุสื่อสาร
- ระบบการสื่อสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายประสานข้อมูล เป็นฝ่ายซึ่งรวบรวมข้อมูลของ ส่วนปฏิบัติทั้ง ๔ งาน (งานป้องกันปราบปราม, งานสืบสวน, งานสอบสวน และงานจราจร) รวมถึงข้อมูลของส่วนสนับสนุนทั้งหมดของ ศปก.

๒.๓ ส่วนปฏิบัติแบ่งย่อยเป็น ๔ งาน ได้แก่'

๒.๓.๑ งานสืบสวน

๒.๓.๒ งานสอบสวน

๒.๓.๓ งานป้องกันปราบปราม

๒.๓.๔ งานจราจร

๒.๔ ส่วนสนับสนุน ได้แก่หน่วยงานที่สามารถสนับสนุนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ การกิจพิเศษ หรือเป็นการกิจเฉพาะ ซึ่งในระดับสถานีตำรวจนครบาลไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น หน่วยงาน ของตำรวจน้ำทางเคียงอื่นๆ, หน่วยงานเก็บกู้ภัยตรรกะ (EOD), หน่วยงานพิสูจน์หลักฐาน, หน่วยงาน สาธารณสุข, หน่วยงานฝ่ายปกครอง เป็นต้น

๓. ระเบียบปฏิบัติ

๓.๑ การจัดหน้าที่เราวประจำ ศปก.สน./สภ.ให้มีการจัดเวร ๒๕ ชั่วโมงโดยจัดข้าราชการ ประจำอย่างน้อยชั้นสัญญาบัตร ๑ นาย และชั้นประทวน ๑ นาย รับผิดชอบ และควรเป็นผู้มีความรู้ ด้านคอมพิวเตอร์พอสมควร เพื่อสามารถรองรับต่อการใช้ระบบงานของ POLIS, CRIMES รวมถึงการใช้ เครื่อข่ายสื่อสารอื่น และอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้โดยมีการปฏิบัติในวาระประจำวันดังนี้

๓.๑.๑ ฝ่ายทั่วไป ติดตามสถานการณ์ตลอด ๒๕ ชั่วโมง

๓.๑.๒ มีการประชุมสรุปสถานการณ์ โดยนำหัวข้อการประชุมของ ศปก.ตร.ไปเทียบเคียง

๓.๑.๓ ในการขับเคลื่อนฝ่ายอำนวยการของ ศปก. ให้จัดเจ้าหน้าที่จาก ฝ่าย อ ก. หรือผู้แนะนำที่ในเวลาทำการ หรือเมื่อมีสถานการณ์พิเศษ ตามความเหมาะสม

๓.๒ การประชุม และระเบียบวาระการประชุมจัดให้มีการประชุม เพื่อติดตามสถานการณ์ ในพื้นที่ทุกวัน เวลา ๐๙.๓๐ น. พร้อมทั้งให้ลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน โดยมีหัวข้อสำคัญ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ สรุปสถานการณ์ สถานภาพอาชญากรรมในพื้นที่ คดีสำคัญ อุกฉกรรจ์ หรือคดีที่เป็นที่สนใจของประชาชน

๓.๒.๒ สรุปสภาพปัญหาในพื้นที่ ด้านยาเสพติด จราจร เรื่องที่ประชาชนร้องเรียน การปฏิบัติงานของตำรวจ ปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่

๓.๒.๓ สรุปคดีค้างเก่า การติดตามคดี การทำสำนวนคดีของพนักงานสอบสวน

๓.๒.๔ สรุปปัญหางานอำนวยการด้านกำลังพล งบประมาณ การเงินต่าง ๆ ของสถานีตำรวจนครบาล

๓.๒.๕ การวินิจฉัย วิเคราะห์ สั่งการ เร่งรัดติดตามงานในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม จราจร การสืบสวนสอบสวนคดี

๓.๒.๖ การจัดกิจกรรม หรืองานมหรสพสำคัญในพื้นที่รับผิดชอบ ตลอดจนการมีบุคคลสำคัญเข้ามาในพื้นที่ เพื่อคุ้มครองด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒.๗ เรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญเร่งด่วน

๓.๓ การรายงานผลการปฏิบัติของ ศปก.สน./สภ. ให้ส่วนอำนวยการจัดทำรายงานการประชุมพร้อมข้อสั่งการสรุปโดยย่อเป็นหลักฐานพร้อมรับการตรวจสอบได้ อนึ่งหากมีเหตุพิเศษให้ดำเนินการรายงานตามที่ ตร. กำหนดไว้ ตาม ผนวก ๒ ของคำสั่ง ตร. ที่ ๕๖๙/๒๕๕๕ ลง ๓๐ ต.ค. ๒๕๕๕

การรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน เร่งด่วน สำคัญ ของศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจนครบาล

ผู้ว่าฯ : ประนาทการรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน เร่งด่วน สำคัญของศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจนครบาลแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเภทของเหตุ	ลักษณะ/รูปแบบการติด
๑. เหตุหรือคดีเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยของ ประเทศไทย	๑.๑ การก่ออิรานกรรม หรือการจารกรรมทุกรูปแบบ ๑.๒ การก่อการร้าย หรือการก่อความไม่สงบทุกรูปแบบ ๑.๓ การจับกุมอาชญาชีวะในราชการสังหารและยุทธภัณฑ์รายใหญ่ ๑.๔ การชุมนุมเรียกร้อง (ของราษฎร) ทุกรูปแบบ ๑.๕ เหตุร้ายซึ่งกระทบกระเทือนหรืออาจกระทบกระเทือนสัมพันธ์ไมตรีระหว่างประเทศ
๒. เหตุหรือคดีเกี่ยวกับอุบัติภัย หรือภัยธรรมชาติ	๒.๑ อุบัติภัยที่เป็นเหตุให้มีผู้เสียชีวิต หรือบาดเจ็บจำนวนมาก หรือทรัพย์สินเสียหายเป็นจำนวนมาก ซึ่งเกิดขึ้นกับยานพาหนะขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศและให้รวมถึงการเกิดระเบิดหรือการพังทลายของอาคารสถานที่ เป็นต้น ๒.๒ เหตุที่เกิดจากอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ เป็นผลทำให้เกิดอันตราย แก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างร้ายแรง
๓. เหตุหรือคดีที่เกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์ และบุคคลสำคัญ	- เป็นคดีที่อยู่ในความสนใจของสื่อมวลชน ประชาชน และทางราชการ
๔. เหตุหรือคดีอุบัติภัย สะเทือนขวัญ	- เป็นคดีที่อยู่ในความสนใจของสื่อมวลชน ประชาชน และทางราชการ
๕. เหตุอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จากสำนักงานตำรวจนครบาล ให้รับผิดชอบดำเนินการ	- เป็นเหตุการณ์ที่อยู่ในความสนใจของสื่อมวลชน ประชาชน และทางราชการ

หมายเหตุ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่เกิดเหตุรีบรายงาน ศปก.ตร.โดยทันทีทางโทรศัพท์

ลำดับหัวข้อการประชุมสรุปสถานการณ์ ประจำวัน ศปก.ตร.

ศปก.ตร.	ศปก.บช.	ศปก.บก.	ศปก. (สถานีตำรวจนครบาล)
๑.๑ ภารกิจเดโชชัย	๑.๑ ภารกิจเดโชชัย ที่ประทับหรือปฏิบัติ ภารกิจในพื้นที่	๑.๑ ภารกิจเดโชชัย ที่ประทับหรือ ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่	๑.๑ ภารกิจเดโชชัย ที่ประทับหรือปฏิบัติ ภารกิจในพื้นที่
๑.๒ ภารกิจ นายกรัฐมนตรี	๑.๒ ภารกิจ นายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี ที่ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่	๑.๒ ภารกิจ นายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี ที่ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่	๑.๒ ภารกิจ นายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี ที่ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่
๑.๓ ภารกิจ รองนายกรัฐมนตรี (กำกับ ดูแล สตช.)	๑.๓ ภารกิจของ ผู้บังคับบัญชา ระดับ ตร. ที่ปฏิบัติในพื้นที่	๑.๓ ภารกิจของ ผู้บังคับบัญชา ระดับ ตร. ที่ปฏิบัติในพื้นที่	๑.๓ ภารกิจของ ผู้บังคับบัญชา ระดับ ตร. ที่ปฏิบัติในพื้นที่
๑.๔ ภารกิจ ผบ.ตร./ รอง ผบ.ตร. ผู้ช่วย ผบ.ตร.	๑.๔ ภารกิจ ผบช./ รอง ผบช.	๑.๔ ภารกิจ ผบช./ รอง ผบช.	๑.๔ ภารกิจ ผบช./ รอง ผบช. ที่มาปฏิบัติในพื้นที่
	๑.๕ ภารกิจ ผบก.ในสังกัด	๑.๕ ภารกิจ รอง ผบช. ที่มาปฏิบัติในพื้นที่	๑.๕ ภารกิจ ผบก./ รอง ผบก.
		๑.๖ ภารกิจ ผบก./ รอง ผบก.	๑.๖ ภารกิจ ผบก./ รอง ผบก.ทุกคน
		๑.๗ ภารกิจ ผบก.ในสังกัด	๑.๗ ภารกิจของหัวหน้า ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
		๑.๘ ภารกิจ ผวจ.	๑.๘ ภารกิจ สส./ สว.ในพื้นที่
		๑.๙ ภารกิจ สส./ สว. ในพื้นที่	
๒. สรุปคดีอาญา ๕ กลุ่ม (ในรอบวันที่ผ่านมาจาก POLIS)	๒. สรุปคดีอาญา ๕ กลุ่ม (ในรอบวันที่ผ่านมาจาก POLIS)	๒. สรุปคดีอาญา ๕ กลุ่ม (ในรอบวันที่ผ่านมาจาก POLIS)	๒. สรุปคดีอาญา ๕ กลุ่ม (ในรอบวันที่ผ่านมาจาก POLIS)
๓. สรุปคดีอุกฉกรรจ์ สะเทือนขวัญหรือคดี ที่น่าสนใจ	๓. สรุปคดีอุกฉกรรจ์ สะเทือนขวัญหรือคดี ที่น่าสนใจ	๓. สรุปคดีอุกฉกรรจ์ สะเทือนขวัญหรือคดี ที่น่าสนใจ	๓. สรุปคดีอุกฉกรรจ์ สะเทือนขวัญหรือคดี ที่น่าสนใจ
๔. สรุปคดียาเสพติด (การจับกุม)	* คดียาเสพติดรวมอยู่ใน คดีที่น่าสนใจ	* คดียาเสพติดรวมอยู่ใน คดีที่น่าสนใจ	* คดียาเสพติดรวมอยู่ใน คดีที่น่าสนใจ

ลำดับหัวข้อการประชุมสรุปสถานการณ์ ประจำวัน ศปก.ตร. (ต่อ)

ศปก.ตร.	ศปก.บช.	ศปก.บก.	ศปก. (สถานีตำรวจนครบาล)
๔. คดีในพื้นที่ ศชต.	-	-	-
๖. สถานการณ์ ด้านความมั่นคง และความเคลื่อนไหว ของกลุ่มพลังมวลชน	๕. สถานการณ์ ด้านความมั่นคง และความเคลื่อนไหว ของกลุ่มพลังมวลชน ในพื้นที่	๕. สถานการณ์ ด้านความมั่นคง และความเคลื่อนไหว ของกลุ่มพลังมวลชน ในพื้นที่	๕. สถานการณ์ ด้านความมั่นคง และความเคลื่อนไหว ของกลุ่มพลังมวลชน ในพื้นที่
๗. การนำเสนอข้อมูล ทางสื่อและการปฏิบัติการ ข่าวสาร - TV - นสพ. - ข่าวต่างประเทศ - social media	๖. การนำเสนอข้อมูล ทางสื่อและการปฏิบัติการ ข่าวสาร - TV - นสพ. - ข่าวต่างประเทศ บช. - social media - ข่าวต่างประเทศ (โดยเฉพาะที่มีพรมแดน ติดประเทศเพื่อนบ้าน)	๖. การนำเสนอข้อมูล ทางสื่อและการปฏิบัติการ ข่าวสาร - TV - นสพ. - ข่าวต่างประเทศ บช. - social media - ข่าวต่างประเทศ (โดยเฉพาะที่มีพรมแดน ติดประเทศเพื่อนบ้าน)	๖. การนำเสนอข้อมูล ทางสื่อและการปฏิบัติการ ข่าวสาร - TV - นสพ. - ข่าวต่างประเทศ บช. - social media - ข่าวต่างประเทศ (โดยเฉพาะที่มีพรมแดน ติดประเทศเพื่อนบ้าน)
๘. รับเรื่องราวร้องทุกข์จาก - 1599/SMS	๗. เรื่องราวร้องทุกข์จาก - ๑๕๙๙ - นสพ. - แหล่งอื่นๆ	๗. เรื่องราวร้องทุกข์จาก - ๑๕๙๙ - นสพ. - แหล่งอื่นๆ	๗. เรื่องราวร้องทุกข์จาก - ๑๕๙๙ - นสพ. - แหล่งอื่นๆ
๙. วาระการหารือเรื่องอื่น	๙. การหารือเรื่องโครงการ หรืองานกิจกรรมอื่น	๙. การหารือเรื่องโครงการ พัฒนาและโครงการพิเศษอื่นๆ	๙. การหารือเรื่องอื่นๆ เช่น การป้องกัน อาชญากรรม/การจราจร หรืองานแก้ไขปัญหา ด้านยาเสพติดอื่นๆ

บทที่ ๔

แนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ

๔.๑ ศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจนครบาล (ศปก.สน./สภ.) เพื่อใช้ในการประชุมหรือบริหารสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในภาวะปกติและสถานการณ์พิเศษ

๔.๑.๑ การจัดสถานที่ ควรจัดตั้งอยู่ในอาคารที่ทำการ และใกล้กับห้องสื่อสารให้มากที่สุดโดยมีเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นประกอบด้วย

- มีระบบเครื่องเสียงในห้องประชุม สำหรับจัดประชุมอย่างน้อยให้เพียงพอสำหรับฝ่ายอำนวยการและผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยรอง
- มีระบบคอมพิวเตอร์สำหรับการนำเสนอข้อมูลในระบบ Presentation
- มีระบบประชุมทางไกล (VDO Conference) ที่สามารถเชื่อมโยงสัญญาณทั้งจาก บก. หรือ บช. รวมทั้งจากสถานีตำรวจนในสังกัด และจาก ศปก.ตร.ได้
- มีระบบการติดต่อทางโทรศัพท์ โดยเฉพาะหมายเลขปกติ (คู่สาย) หรือโทรศัพท์แบบเคลื่อนที่ (มีหมายเลขประจำ)
- มีระบบการเฝ้าฟังจากโทรศัพท์หรือวิทยุท้องถิ่นและ Social Media (เท่าที่จำเป็นโดยเฉพาะสื่อท้องถิ่น)

๔.๑.๒ รูปแบบการจัดและอุปกรณ์ในห้อง ศปก.

๔.๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย

- หัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล
- หัวหน้าแต่ละสายงานพร้อมเจ้าหน้าที่ธุรการ
- ผู้รับผิดชอบงานต่างๆ ภายใน ศปก. ได้แก่ การข่าว, นโยบายและแผน, ส่งกำลังบำรุง, ประชาสัมพันธ์, ประสานงานข้อมูล และสื่อสาร/เทคโนโลยี
- หัวหน้าชุดชุมชนสัมพันธ์, ชุดปราบปรามยาเสพติด, ชุดเฉพาะกิจต่างๆ
- หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒.๒ วัสดุอุปกรณ์ประจำ ศปก.

- ป้ายชื่อ ศปก.ของสถานีตำรวจนครบาล
- โต๊ะและเก้าอี้ประชุมพร้อมป้ายชื่อฝ่ายที่รับผิดชอบใน ศปก.
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับจัดเก็บข้อมูลทั่วไปและมีการเชื่อมต่อระบบ Polis
- กระดานสถานการณ์
- แผนที่สังเขปภายในพื้นที่

- แผนที่สถานการณ์
- นาฬิกาอาชญากรรม
- สติ๊กเก็ตดีอาญา ๕ กลุ่ม
- แฟ้มข้อมูลอาชญากรรม
- แฟ้มข้อมูลท้องถิ่น
- เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้อง เช่น โทรศัพท์, โทรสาร, ระบบสื่อสารอินเทอร์เน็ต

ประสิทธิภาพ ฯลฯ

๔.๒ ศูนย์ปฏิบัติการส่วนหน้า (ศปก.ส่วนหน้า)

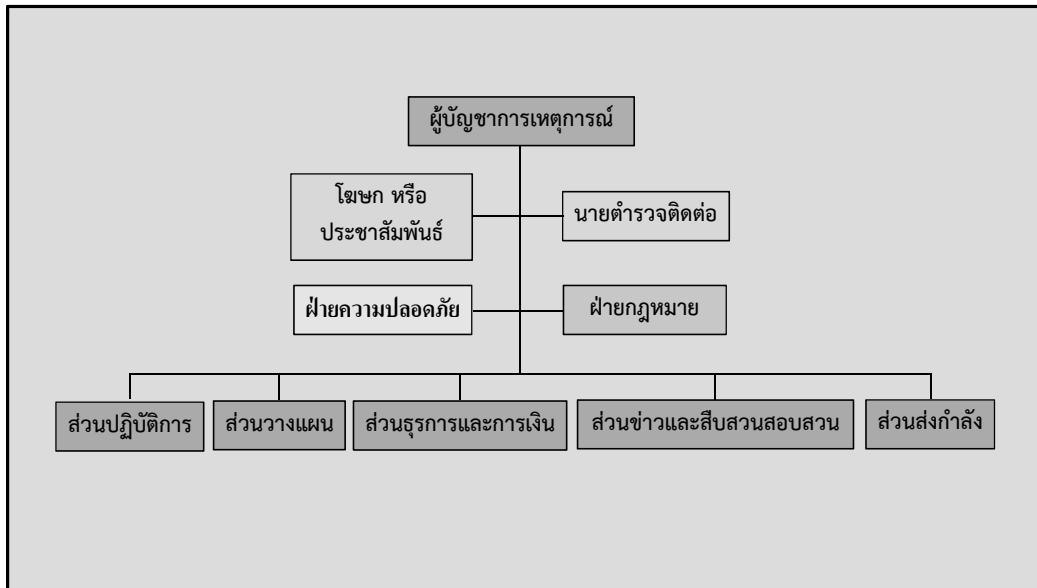
๔.๒.๑ เหตุผลและความจำเป็นในการจัดตั้ง

- เป็นสถานที่ควบคุมสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา หรือเหตุที่ต้องเผชิญทั้งหมดในสถานที่นั้น เพื่อบริหารเหตุการณ์ หรือเหตุวิกฤตความเมื่อยล้า ที่ตั้งใกล้กับเหตุการณ์ สามารถเคลื่อนที่ได้ตลอดเวลา
- เป็นที่ทำงานของฝ่ายอำนวยการ หรือชุดบริหารเหตุการณ์ ที่จำเป็นในการช่วยเหลือในการจัดการเหตุการณ์ การปฏิบัติงานส่วนใหญ่จะเป็นการปฏิบัติการในระดับยุทธวิธี หรือเทคนิค หรือเป็นการทำงานเพื่อแก้ปัญหาในสนามหรือในพื้นที่หรือสถานที่เกิดเหตุ

- ตัวอย่างของเหตุวิกฤต อาทิ การชุมนุมเรียกร้อง, ภัยธรรมชาติ, อุบัติเหตุรุนแรง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วมีความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจำนวนมากและต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือเหตุที่ต้องใช้การปฏิบัติการทางยุทธวิธี เช่น การไล่ล่าคนร้ายคดีสำคัญ เป็นต้น
- ทั้งนี้การจัดตั้ง ศปก.ส่วนหน้า จะต้องมีการออกคำสั่งในการจัดตั้งจากหัวหน้าสถานี

๔.๒.๒ ผังการจัด ศปก.ส่วนหน้า

ผังการจัดชุดบริหารเหตุการณ์วิกฤตตามมาตรฐานตำรวจนครบาล



- ตำแหน่งและโครงสร้างสามารถยืดหยุ่นตามประกาศ ขนาด และความซับซ้อนของเหตุการณ์

๔.๒.๓ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้ง

- ให้ใช้แนวทางรูปแบบเดียวกับ ศปก.สน./สภ.

๔.๒.๔ กรณีศึกษา

บรรณานุกรม

สำนักงานตำรวจนครบาล : ๒๕๕๖, คู่มือศูนย์ปฏิบัติการหลัก (Emergency Operation Center Manual)

สำนักงานตำรวจนครบาล : ----, บทบาทหน้าที่ในการบริหารงานของหัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล
โรงพยาบาลกรุงเทพฯ

สำนักงานตำรวจนครบาล : ๒๕๕๗, นโยบายการบริหารราชการ สำนักงานตำรวจนครบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗, โรงพยาบาลกรุงเทพฯ

รายชื่อวิทยากร/คณะผู้จัดทำ
หัวข้อ : งานศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจนครบาล

วิทยากรหลัก

- | | | |
|------------------|---------|--------------------------|
| ๑. พ.ต.อ.ณัณพงศ์ | โสมากา | รอง ผบก.อก.บช.น. |
| ๒. ร.ต.อ.ณัฐพงษ์ | วงศ์แสง | รอง สว.ฝอ.๑๐ บก.อก.บช.น. |

วิทยากรประจำหน่วย

ลำดับ	หน่วยงาน	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	บช.น.	๑. พ.ต.อ.ชัยพร จุณณวัตต์ ๒. ร.ต.ท.ศราราช พิมพ์สุภาพร	ผกก.สน.จักรวรรดิ รอง สวป.สน.จักรวรรดิ
๒	ภ.๑	๑. พ.ต.ท.หญิง ปิยะพันธ์ ละออง ๒. ร.ต.ท.สมพร เลิศสงค์ราม	สว.อก.สภ.ปากเกร็ด รอง สว.อก.สภ.ปากเกร็ด
๓	ภ.๒	๑. พ.ต.อ.เฝ้าภากร รามนุช ๒. พ.ต.ท.วุฒิวัทร จรลักษณ์	ผกก.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๒ สว.ฝอ.๗ ภ.จว.นนทบุรี
๔	ภ.๓	๑. พ.ต.อ.ศิรัตน์ ไมตรีแพน ๒. พ.ต.ท.อนันต์ สุพัฒนวรร庄กุล	ผกก.ฝอ.ภ.จว.ศรีสะเกษ สว.อก.สภ.นาเยี่ย จว.อุบลฯ
๕	ภ.๔	๑. พ.ต.อ.นพดล เพ็ชรสุทธิ ๒. พ.ต.ท.สุริรัชต์ วรรรณคำ	ผกก.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๔ สว.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๔
๖	ภ.๕	๑. พ.ต.ท.ธนิตipl อรุณสกุล ๒. ร.ต.ท.พิสันต์ นันทชัย	รอง ผกก.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๕ [*] รอง สว.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๕ [*]
๗	ภ.๖	๑. ร.ต.ต.สมชาย สิริเจริญกุล ๒. ร.ต.ต.ทิชา แม่งมา	รอง สว.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๖ [*] รอง สว.ฝอ.๒ บก.อก.ภ.๖ [*]
๘	ภ.๗	๑. พ.ต.อ.พุนศักดิ์ ประเสริฐเมธ ๒. พ.ต.ท.รวชชัย สุดประเสริฐ	รอง ผบก.อก.ภ.๗ รอง ผกก.ฝอ.๘ บก.อก.ภ.๗
๙	ภ.๘	๑. พ.ต.อ.ถาวร แสงฤทธิ์ ๒. พ.ต.ท.ณัฐวิทย์ โอทอง	รอง ผบก.อก.ภ.๘ รอง ผกก.ฝอ.ภ.จว.ภูเก็ต
๑๐	ภ.๙	๑. พ.ต.อ.ภาสกร ภักดีวนิช ๒. พ.ต.ท.เสถียร เจียรบุตร	ผกก.สภ.เมืองสตูล จว.สตูล สวป.สภ.บางกล้ำ จว.สงขลา
๑๑	ศชต.	๑. พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ขาวัญศรี ๒. พ.ต.ท.หญิง จันทร์รัตน์ ลีลภัสทวี	รอง ผกก.สส.สภ.เบตง จว.ยะลา สว.อก.สภ.เบตง จว.ยะลา

บทเรียนและประสบการณ์ในการนำหน่วย

ผลตำราจเอกสาร อุดุลย์ แสงสิงแก้ว

ผู้บัญชาการตำราจแห่งชาติ

- ๑) มีภาวะผู้นำ
- ๒) มีเป้าหมายในการทำงาน
- ๓) สร้างทีมในการทำงาน
- ๔) มีวิธีปลูกเร้า สร้างพลัง ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา
- ๕) มีพฤติกรรมเป็นที่ศรัทธาเชื่อถือ
- ๖) ต้องรู้จักชุม
- ๗) ต้องเสียสละ
- ๘) มีข้อมูล – รู้ระเบียบ – อำนาจ – กฎหมาย
- ๙) รู้จักพื้นที่ ภูมิประเทศ มาลชน
- ๑๐) พูดเป็น – ประชุมเป็น
- ๑๑) การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน
- ๑๒) การตรวจสอบข้อมูล – รายงานผู้บังคับบัญชา
- ๑๓) การประสานงาน
- ๑๔) การบริหารเวลา
- ๑๕) สุขภาพ : หลัก ๔ อ.
- ๑๖) การใช้ภาษาอังกฤษ, IT
- ๑๗) การเตรียมการทุกเรื่อง
- ๑๘) ใช้หลัก ๔ เกาะติด (พื้นที่ ศัตตรู มาลชน บนเกาะติดล่าง)





จัดทำโดย
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



จัดพิมพ์โดย โรงพิมพ์ตำรวจนครบาล
๑๐๘๖ หมู่ ๑๔ ถนนเพชรบุรี ๑๐๓๐๐ โทรทัศน์ ๐-๒๖๖๖-๒๔๑๑๓ โทรสาร ๐-๒๒๑๔๑-๔๖๕๙